

## Új pénztár mozgás felvitele

Fontos, hogy amikor egy új pénztári mozgást visz fel a megfelelő pénztár és bank legyen kiválasztva, ezért mindig győződjön meg erről. Válassza ki a **Pénzügyek > Karbantartás** lehetőséget, ekkor egy új ablak fog nyílni, amely tartalmazza a pénztári mozgások listáját. Itt az **Új** gombra nyomva megnyithatja az új pénzmovement ablakot. Itt válassza ki a partnert, illetve változtasson az adatokon, ha kell. Ezt követően nyomjon az **Új tétel(F5)** gombra. Itt válasszon ki egy partnert, majd nyomjon az **Új tétel(F5)** gombra. Itt válasszon ki egy tételt, majd nyomjon a **Kiválasztás(F2)** gombra. Az ekkor látható kis ablakban szerepel a **Bizonylat összege** a **Befizetett összeg** helyén is alap értelmű esetben. Amennyiben csak egy részét fizették ki írja ezt át. Ezt követően nyomjon a **rendben** gombra. Ha minden tételt felvett nyomjon a **Rögzít(F4)** gombra. Ha időközben teljesen kifizetésre került egy részlegesen kifizetett számla, Akkor egy új pénzmovement felvételekor válassza ki a számlát és a program azonnal a hiányzó összeget fogja felajánlani önnek a **Befizetett összeg** részénél.

## Pénz mozgások ablak tartalma

- **Szűrés:** Ezzel a gombbal szűrheti a pénzmovement listáját az ablak felső részében beállítottak alapján.
- **Új:** Ezzel a gombbal nyitja meg a pénz mozgás ablakot, ahol új pénz mozgást vehet fel.
- **Megnyitás:** Ezzel a gombbal megnyithatja a kijelölt pénzmovement.
- **Bizonylat megfizetés:** Ezzel a gombbal egy új ablakot nyithat meg ahol kiválaszhatja a megfizetendő bizonylatokat.
- **Csoportos nyomtatás:** Ezzel a gombbal az összes kijelölt vagy leszűrt pénzmovement kinyomtathatja.
- **Lista nyomtatás:** Ezzel a gombbal kinyomtathatja a leszűrt pénzmovement listáját.
- **Excel készítése:** Ezzel a gombbal egy excel táblázatot készíthet, ami tartalmazza a leszűrt pénz mozgásokat.

## Pénz mozgás ablak menüsora

- **Rögzít:** Ezzel a gombbal rögzítheti a pénz mozgást.
- **Új tétel:** Ezzel a gombbal vehet fel új tételt a pénz mozgáshoz.
- **Tétel módosítás:** Ezzel a gombbal módosíthatja a kijelölt tételt.
- **Tétel törlés:** Ezzel a gombbal törölheti a kijelölt tételt a listáról.

## Pénz mozgás ablak tartalma

- **Partner:** Itt adhatja meg a pénz mozgáshoz tartozó partnert.
- **Telephely:** Itt adhatja meg a pénz mozgáshoz tartozó telephelyt.
- **Dátum:** Itt adhatja meg a pénz mozgáshoz tartozó dátumot.
- **Felajánlott dátum:** Itt választhatja ki azt, hogy az alapértelmezett dátum a legutóbb használt vagy az aktuális dátum legyen automatikusan.
- **Összeg:** Itt adhatja meg a pénz mozgáshoz tartozó összeget kézzel.
- **Pénznem:** Itt adhatja meg a pénz mozgáshoz tartozó pénznemet.
- **Pénztár:** Itt változtathatja meg azt, hogy melyik pénztárt terhelje a pénz mozgás.
- **Mozgásirány:** Itt adhatja meg azt, hogy kifizetés vagy befizetés a pénzmovement.
- **Megnevezés:** Itt adhatja meg a pénz mozgáshoz tartozó megnevezést.
- **Kategória:** Itt adhatja meg a pénz mozgáshoz tartozó kategóriát.

- **Egyéb azonosító:** Itt adhat meg a pénz mozgáshoz egy egyedi azonosítót, ami megkönnyíti a rá való keresést.
- **Egyéb azonosító mentése:** Ha ez a négyzet be van pipálva, akkor a program ezt az azonosítót megjegyzi.
- **Nem kapcsolható hozzá bizonylat:** Ha ez a négyzet be van pipálva, azzal azt jelzi, hogy a pénzmozgáshoz nem tartozik bizonylat.
- **Bizonylattípus:** Ha ez a négyzet be van pipálva

## **Bizonylatok ablak tartalma**

- **Kiválasztás:** Erre a gombra választhatja ki a bizonylatot.
- **Szűrés:** Ezzel a gombbal szűrheti le a bizonylatok listáját a felül megadottak alapján.
- **Átutalás:** Erre a gombra nyomva egy olyan banki átutalás listát észíthet.